

QUESTIONÁRIO

Já leu todo o site?

Passarei algumas perguntas para você me responder NO RESERVADO OK?

1- Como é feita a escalação para os eventos?

2 - Quando a Equipe disponibiliza no site a sequência de escalação?

3 - Qual o nome dos Diretores da Equipe?

4 - Até quando a disponibilidade para a quinzena deve ser informada?

5 - O que deve ser feito quando chegamos em um evento? Cite pelo menos três coisas.

6 - Qual o uniforme utilizado na maioria dos eventos infantis?

7 - Como todos os membros devem chegar nos eventos?

8 - Quais as ferramentas de trabalho obrigatórias em todos os eventos de garçons?

9 - Quantas tipos e quais são as gravatas masculinas e femininas?

10 - Quantas horas trabalhamos normalmente?

11 - Em cada evento, como é conhecido o responsável pelo os demais da Equipe?

12 - Onde se localizavam os videos existentes no site e sobre qual assuntos eles abordam?

13 - Quando for transmitida a sua disponibilidade, qual o procedimento correto e quais os meios utilizados? Bem como para quem enviar as disponibilidades para que sua informação não se perca?

14 - Quais as gravatas utilizadas no uniforme Branco Social. Informar tanto o masculino quanto o feminino.

15 - A contagem de todo o material que iremos trabalhar é feito em que momento?

16 - O ocorre quando há quebra de algum material no evento? Caso este sejam por sua negligência na execução dos serviços, o que deverá ser feito?

17 - Devemos levar saca rolhas e abridores para os eventos?

18 - O que pode ocorrer com o atraso de algum membro? Principalmente em eventos com contrato?

19 - Quando é feita a conferência do material e apresentação dos problemas e avarias ao dono do evento, visando respaldar o contratante sobre as perdas ocorridas?

20 - Todos devem conhecer, porém de quem será a maior obrigação no evento, de conhecer vinhos e como servi-los?

21 - Quais os primeiros itens a serem verificados quando chegamos em um evento? Itens estes que se verificado anomalias teremos que tentar corrigir imediatamente.

22 - Caso o cliente precise comprar algo que esqueceu e pedir para que um membro da Equipe compre pra ele, qual o membro que de hipótese alguma deverá se ausentar para executar esta faina?

23 - Caso alguém ou alguma outra Equipe o chamar para trabalhar em outros lugar o que dever ser feito? Quais os benefícios?

24 - Quais os prejuízos sobre o procedimento incorreto relacionados a pergunta anterior.

25 - Há a possibilidade de haver contratações de eventos em cima da hora? É possível você ser escalado para eventos no próprio dia do evento?

26 - Cite como devemos agir com relação a Barba?

27 - Como devem estar as nossas unhas?

28 - É permitido brincos e cordões?

29 - Possui salvo na sua agenda os números telefônicos de todos os administradores da Equipe?

ESTE É O QUESTIONÁRIO A SER RESPONDIDO

Todas as respostas estão no site (termo de compromisso, manuais, área restrita e abas).

AGUARDANDO AS SUAS RESPOSTAS